

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Марёвская средняя школа»

Принята на заседании
Педагогического совета
протокол № 6 от 13.02.2023 г.



Утверждаю
Директор школы
З.В. Терентьева
Приказ № 5 от 13 февраля 2023 г.

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных

1. Общие положения

Настоящая политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Марёвская средняя школа».

Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Марёвская средняя школа» разрабатываются с учетом положений Политики.

Действие Политики распространяется на персональные данные, которые Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

В Политике используются следующие понятия:

- **персональные данные, разрешённые для распространения** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **оператор персональных данных (оператор)** – Марёвская средняя школа (юридический адрес: 175350, Новгородская область, Марёвский район, село Марёво, улица Мудрова, дом 19), самостоятельно или совместно с другими лицами организующая и (или) осуществляющая обработку персональных данных, определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **обработка персональных данных** – действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах

– данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» – оператор персональных данных – обязан:

Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно не распространять персональные данные и не передавать их третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством.

Обеспечить субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление.

Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки.

Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или иным соглашением между Марёвской средней школой и субъектом персональных данных.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» вправе:

Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

Предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

Работники, совершеннолетние обучающиеся, родители несовершеннолетних обучающихся, иные субъекты персональных данных обязаны:

В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Марёвская средняя школа» достоверные персональные данные.

При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа».

Субъекты персональных данных вправе:

Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами.

Требовать от Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя школа» уточнить персональные данные, блокировать их или уничтожить, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения.

Обжаловать действия или бездействие Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя школа» в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2. Цели сбора персональных данных

Целями сбора персональных данных Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Марёвская средняя школа» являются:

- организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

- образовательным программам дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с законодательством и Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя школа».

- регулирование трудовых отношений с работниками Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя школа».
- реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных.
- обеспечение безопасности.

3. Правовые основания обработки персональных данных:

Правовыми основаниями обработки персональных данных в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Марёвская средняя школа» являются Устав школы и нормативные правовые акты, для исполнения которых и в соответствии с которыми Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ст. 85-90);
- Гражданский кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Закон РФ 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав Марёвской средней школы также являются договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, согласия на обработку персональных данных.

Правовыми основаниями обработки персональных данных в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Марёвская средняя школа» также являются договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, согласия на обработку персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» обрабатывает персональные данные:

- работников, в том числе бывших;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- родственников работников, в том числе бывших;
- обучающихся;
- родителей (законных представителей) учащихся;
- физических лиц по гражданско-правовым договорам;
- физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях) обучающихся, и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- физических лиц – посетителей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя школа»;

Специальные категории персональных данных Марёвская средняя школа обрабатывает только на основании и согласно требованиям федеральных законов.

Биометрические персональные данные Марёвская средняя школа не обрабатывает.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, обеспечения безопасности, укрепления здоровья учащихся, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления учащихся;
- выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;
- выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;
- исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых Марёвская средняя

школа является стороной, получателем(выгодоприобретателем).

СодержаниеиобъемобрабатываемыхперсональныхданныхвМуниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Марёвская средняя школа» соответствуют заявленным целям обработки.

5. Порядок и условия обработки персональныхданных

5.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа»осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональныхданных.

5.2. Получение персональныхданных:

Все персональные данные Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа»получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей) либо, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет, с ихсогласия. В случае, когда субъект персональных данных – физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях) учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа»вправе получить персональные данные такого физического лица от учащихся, их родителей (законных представителей).

5.3. Обработка персональныхданных:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа»обрабатывает персональные данные в следующихслучаях:

- субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональныхданных;
- обработка персональных данных необходима для выполнения возложенных на него законодательством функций, полномочий иобязанностей;
- персональныеданныеявляютсяобщедоступными.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа»обрабатывает персональныеданные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в программах и информационных системах: «АИС «Зачисление» (включая, все действующие вкладки Личные дела обучающихся, Электронный журнал, Электронный дневник, ПФДО «Дополнительное образование».

Бухгалтерия государственного учреждения», «1С:Предприятие».

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа»обрабатывает персональные данные всроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональныхданных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональныхданных;
- указанные в согласии субъекта персональныхданных.

5.4. Хранение персональныхданных:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа»хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах или в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет Политика безопасности данных средств автоматизации.

При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

5.5. Прекращение обработки персональныхданных:

Лица, ответственные за обработку персональных данных в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Марёвская средняя школа», прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия на обработку персональных данных;
- отозвано согласие на обработку персональных данных;
- обработка персональных данных неправомерна.

В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 настоящего Федерального закона. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

5.6. Передача персональных данных:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- издает локальные нормативные акты, регламентирующие обработку персональных данных;
- назначает ответственного за организацию обработки персональных данных;
- определяет список лиц, допущенных к обработке персональных данных;
- знакомит работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных;
- определяет актуальные угрозы безопасности персональных данных при их обработке с использованием средств автоматизации и разрабатывает меры и мероприятия по защите персональных данных;
- устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, а также регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах, и контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем;
- осуществляет учет электронных носителей персональных данных;
- принимает меры по факту обнаружения несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним;
- проводит внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства, настоящей Политики, принятых локальных актов;

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов

персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить Роскомнадзор (уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных):

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с Роскомнадзором (уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных), по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

б. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» актуализирует, исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает и информирует о своих действиях субъекта персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае достижения цели обработки персональных данных Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» обязана прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом

«О персональных данных» или другими федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» обязана прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления

указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанных сроков Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя школа».

Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер.

Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» сообщает ему информацию об обработке его персональных данных.

7. Конфиденциальность персональных данных

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.