

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Марёвская средняя школа»

ПРИНЯТО Педагогическим советом школы протокол от 28.08. 2019 года № 1	УТВЕРЖДАЮ Директор Марёвской средней школы /З.В. Терентьева / Распоряжение от 28.08. 2019 года №31
---	---

Положение о структурном подразделении  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Марёвская средняя школа» ЦДО

1. Общие положения

•Структурное подразделение Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя школа» (далее – структурное подразделение ) – это обособленное подразделение Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя школа» (далее – ОО), реализующее дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (отделение дополнительного образования), расположенное вне места нахождения ОО, которое создается при наличии необходимой учебно-материальной базы и кадрового обеспечения.

1.2. Деятельность структурного подразделения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.3. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года №1008; другими нормативными правовыми актами, уставом ОО и настоящим положением.

1.4. Лицензирование структурного подразделения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.5. Структурное подразделение осуществляет реализацию образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.7. Структурное подразделение имеет право вести образовательную деятельность по программам, утверждённым приказами ОО.

1.8. Ответственность за деятельность структурного подразделения несёт создавшее его ОО.

1.9. Полное наименование: Структурное подразделение Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя школа» ЦДО (сокращенное наименование: структурное подразделение Марёвской средней школы ЦДО).

1.10. Место нахождения структурного подразделения: 175350, Новгородская область, с. Марёво, улица Советов, дом 48.

1.11. Право на образовательную деятельность и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у структурного подразделения с момента выдачи ОО лицензии.

1.13. Ликвидация структурного подразделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором ОО.

1.15. Структурное подразделение не имеет печати, бланков и штампа с собственным наименованием и наименованием ОО.

## **2. Задачи и предмет деятельности Структурного подразделения.**

### **2. Цели и задачи.**

2.1. Структурное подразделение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

2.2. Основными целями деятельности структурного подразделения являются: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.3. Основными задачами структурного подразделения являются: создание благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности.

2.4. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности (художественной, естественно-научной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической).

2.5. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

    формирование и развитие творческих способностей учащихся;

    обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;

    удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также занятиях физической культурой и спортом;

    формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

    выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

    создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

    социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

    формирование общей культуры учащихся.

2.6. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

### **3. Имущественные и финансовые основы деятельности структурного подразделения.**

3.1. Структурное подразделение не имеет собственных прав на имущество и использует имущество ОУ. Форма владения имуществом: закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.2. Структурное подразделение использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

3.3. Структурное подразделение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в т. ч. самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

3.4. Имущество структурного подразделения учитывается на отдельном балансе и на балансе ОО.

3.5. Финансирование деятельности структурного подразделения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета, а также за счет средств из внебюджетных источников по отдельным сметам доходов и расходов.

3.6. Структурное подразделение вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и устава ОО.

#### **4. Управление структурным подразделением.**

4.1. Непосредственное руководство структурным подразделением осуществляет **заведующий**, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом руководителя ОО.

4.2. Заведующий структурным подразделением назначается из числа лиц, имеющих педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3-х лет.

4.3. Заведующий структурным подразделением выполняет следующие функции:

– действует от имени ОО в рамках полномочий, предоставленных ему руководителем ОО и настоящим положением;

– осуществляет оперативное руководство деятельностью структурного подразделения;

– предоставляет отчетность о деятельности структурного подразделения;

– совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения задач структурного подразделения .

4.4. Должностные обязанности заведующего структурным подразделением не могут исполняться по совместительству.

4.5. Заведующий структурным подразделением несёт в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией, утвержденной руководителем ОО.

4.6. Штатное расписание утверждается, а комплектование работников структурного подразделения осуществляется руководителем ОО в соответствии с действующим законодательством РФ, на основании учебного плана, количества учащихся и нормативов финансирования.

#### **5. Организация обучения и воспитания.**

5.1. В структурное подразделение принимаются обучающиеся в возрасте от 5 до 18 лет на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

5.2. Приём несовершеннолетних граждан осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей).

5.3. При приёме детей в филиал не допускаются ограничения в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения родителей (законных представителей), места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, состояния здоровья, социального положения, а также других обстоятельств

5.4. Заявление о приёме в учреждение принимается в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, заверенного электронной подписью. Заявление в форме электронного документа может быть выслано в учреждение по электронной почте.

5.5. Приём заявлений осуществляется, как правило, с 1 сентября до момента комплектования объединений по интересам. При наличии мест, оставшихся после зачисления обучающихся или освободившихся в результате отчисления обучающихся, приём заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

5.6. Приём на обучение в структурное подразделение оформляется приказом директора ОО в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

5.7. Приём граждан осуществляется на основании заявления о зачислении в учреждение. По желанию родителей (законных представителей) могут быть представлены иные документы.

5.8. ОО обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.9. Основаниями для отказа в приёме в структурное подразделение являются:

- непредставление документов, указанных в пункте 5.7. настоящего Положения;
- предоставление недостоверных сведений в документах;
- отсутствие свободных мест в учреждении;
- несоответствие возраста гражданина возрасту, принятому к зачислению в объединение в соответствии с образовательной программой.

5.10. По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается перевод обучающегося в течение учебного года с одной группы в другую или с одного объединения в другое.

5.11. Допускается обучение детей по нескольким дополнительным общеобразовательным, общеразвивающим программам.

5.12. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой ОО.

5.13. Максимальная продолжительность занятий для несовершеннолетних обучающихся в учебные дни составляет не более 3-х академических часов, в дни школьных каникул и выходные – не более 4-х академических часов в день. После 30–45 минут теоретических занятий устраивается перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещений.

5.14. Структурное подразделение организует образовательный процесс в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально.

5.15. Обучение в структурном подразделении ведётся на русском языке.

5.16. Порядок в структурном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

## **6. Участники учебно-воспитательного процесса, работники, их права и обязанности.**

6.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители (законные представители) и воспитанники.

6.2. Лица, указанные в п.5.1. настоящего Положения, должны быть ознакомлены с Уставом ОО, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность ОО и его филиала.

6.3. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом ОО, настоящим Положением и иными локальными актами.

6.4. Обучающиеся структурного подразделения имеют право на:

- получение дополнительного образования;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- свободное посещение мероприятий;
- участие во всероссийских и иных олимпиадах, конкурсах и мероприятиях для школьников;

-уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;  
-защиту своих персональных данных;  
-условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и укрепление здоровья;  
-получение мер социальной поддержки, установленных законодательством, а также локальными актами ОО;

6.5. Порядок комплектования работников структурного подразделения регламентируется Уставом ОО.

Для работников структурного подразделения работодателем является ОО в лице его директора.

6.6. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в Уставе ОУ.

6.7. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

6.8. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

6.9. Работники структурного подразделения имеют право:

участвовать в управлении структурным подразделением;

на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

6.10. Педагогические работники структурного подразделения имеют право:

на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, в соответствии с образовательной программой, утвержденной ОУ, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников;

на повышение своей квалификации;

проходить не реже чем один раз в три-пять лет профессиональную переподготовку или повышение квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки педагогических работников, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации;

аттестоваться на добровольной основе на первую или высшую квалификационные категории;

на сокращённую рабочую неделю (не более 36 часов), на длительный (до 1 года) отпуск (без сохранения заработной платы) через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

получать меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством;

защиту своих персональных данных;  
на обязательное социальное страхование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;  
на дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые в Новгородской области педагогическим работникам ОО.

6.11. Работники структурного подразделения обязаны:

удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;  
выполнять Устав ОО, должностные обязанности;  
проходить предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские обследования за счет средств бюджета Марёвского муниципального района.

6.12. Отношения между родителями (законными представителями) и ОО регулируются договором.

6.13. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

участвовать в управлении структурным подразделением;  
участвовать в работе структурного подразделения путём высказывания своего мнения, внесения предложений по работе структурного подразделения;  
знакомиться с ходом и содержанием воспитательного и образовательного процесса;  
обращаться к директору ОО и в Наблюдательный совет ОО в целях защиты прав и интересов своего ребенка;

защищать законные права и интересы своих детей;

получать консультативную помощь от педагогических работников структурного подразделения по вопросам обучения и воспитания своих детей;

знакомиться с Уставом ОО и другими документами, регламентирующими воспитательно-образовательный процесс;

защиту своих персональных данных;

оказывать помощь структурному подразделению путём добровольных пожертвований, целевых взносов и личного участия в деятельности структурного подразделения;

вносить предложения директору ОО по улучшению работы с детьми в структурном подразделении, в том числе по организации дополнительных платных образовательных услуг;

6.14. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

выполнять Устав ОО в части, касающейся их прав и обязанностей;

выполнять условия договора с ОО на оказание образовательных услуг;

защищать ребенка законными способами от всех форм физического или психического насилия, небрежного, грубого отношения к нему работников и обучающихся структурного подразделения.

## **7. Создание, реорганизация и ликвидация структурного подразделения.**

7.1. Решение о создании или ликвидации структурного подразделения принимает учредитель ОО.

7.2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации структурного подразделения определяется уставом ОО и действующим законодательством РФ.

7.3. Принятие решения о ликвидации структурного подразделения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.