

ДОГОВОР № 1
на оказание услуг по организации питания обучающихся
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Марёвская средняя
школа»

с. Марёво Новгородская обл.

«12» января 2023 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа» (Марёвская средняя школа), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Терентьевой Зинаиды Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Потребительское общество «Маревохлеб», именуемое в дальнейшем «Организатор питания», в лице председателя правления Кечеджисевой Маргариты Аркадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, (вместе далее именуемые «Стороны»), заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Организатор питания» обязуется оказать Заказчику услугу по организации через школьную столовую Заказчика горячего питания обучающихся (далее - Услуга), а Заказчик обязуется обеспечить приёмку оказанных услуг и их оплату.

Местом оказания услуг является местонахождение Заказчика по адресу: 175350, Российская Федерация, Новгородская область, с. Марёво, ул. Мудрова, д.19

Организация питания включает в себя:

- приобретение продуктов питания своими силами и за счет средств «Организатора питания»;
- процесс производства (приготовления) готовых блюд;
- дополнительная реализация кулинарных изделий и иной буфетной продукции.

1.2. Оказание услуг по организации питания должно осуществляться качественно, своевременно, удовлетворять требованиям законодательства Российской Федерации о нормах и стандартах. Выполнение, качество и результат работ должны соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального законодательства, ГОСТов, СНИП, технических условий, правил пожарной безопасности, требованиям охраны труда, техническими регламентами, действующими нормами и правилами и другими нормативными документами, установленные законодательством РФ, а также требованиями органов государственного надзора, в соответствии с Ассортиментным перечнем основных групп продовольственных товаров и сырья для обеспечения социального питания в образовательных учреждениях» с учетом специфики и особенностей организации питания детей от 6,6 до 18 лет образовательных учреждений.

1.3. Отпуск питания организуется по группам в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком.

Для детей школьного возраста :

1. завтрак предоставляется детям 1-4 классов с 9.35-11.00 часов.
2. обеды предоставляются обучающимся 1- 11 классов, детям с ОВЗ с 11.10 -14.00 часов.

2. Стоимость услуг и порядок расчётов

2.1. Стоимость услуг, оказываемых «Организатором питания» по настоящему Договору, составляет в рамках выделенных лимитов **2 212 898 (два миллиона двести двенадцать тысяч восемьсот девяносто восемь)руб. 72коп.** и определяется Законом Новгородской области от 09.12.2019 №493-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, обучающихся в образовательных организациях, внесёнными изменениями в областной закон «О мерах социальной поддержки обучающихся». Сумма договора может изменяться исходя из фактического расчёта дето-дней.

2.3. Ежемесячная стоимость услуг определяется путем умножения фактического объема оказанных услуг на цены единиц услуг.

2.4. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги по факту объема оказанных услуг, в безналичном порядке путем перечисления стоимости оказанных услуг со своего счета, на расчетный счет «Организатора питания», на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими

Сторонами Акта приемки-передачи оказанных услуг (Приложение № 2 к настоящему Контракту) (далее – Акт) и счета на оплату.

Счет на оплату «Организатор питания» выставляет Заказчику до 10 (десятого) числа каждого месяца, следующего за отчетным.

2.5. Срок оплаты оказанных услуг: до 20 (двадцатого) числа каждого месяца, следующего за отчетным. Заказчик по согласованию с «Организатором питания» имеет право вносить авансовые платежи.

3. Условия оказания услуг

3.1. Услуги организации через школьную столовую горячего питания обучающихся осуществляются по цикличному меню с учётом сезонности. Реализация кулинарных изделий и другой буфетной продукции осуществляется согласно ассортименту /СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Обязательным является обеспечение витаминизации третьих и сладких блюд с ведением соответствующего Журнала по форме.

3.2. Услуги оказываются «Организатором питания» по согласованию с Заказчиком в соответствии с количеством питающихся детей и персонала школы.

3.3. Режим работы школьной столовой и буфета по дням недели и часам согласно СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» подлежит согласованию с Заказчиком и утверждается «Организатором питания».

3.4. Заказчик предоставляет «Организатору питания» имущество: помещение пищеблока и помещение обеденного зала площадью 135,6 кв.м., расположенные по адресу: с. Марёво, ул. Мудрова, д.19, для приготовления, доготовки и выдачи готовых блюд (в соответствии с материально-техническими возможностями пищеблока школы), оборудование, мебель, инвентарь. Заказчик предоставляет «Организатору питания» вышеперечисленное имущество в порядке, предусмотренном ст. 714,718,728 и главой 39 ГК РФ, а именно как имущество, необходимое «Организатору питания» для выполнения условий настоящего Договора.

3.5. Стороны согласовали размер стоимости питания для учащихся и персонала школы в **Приложении №1** к настоящему Договору.

4. Права и обязанности Заказчика

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Организовать и провести комиссионную приёмку пищеблока образовательного учреждения совместно с «Организатором питания».

4.1.2. Во исполнение пункта 3.4 настоящего Договора на безвозмездной основе передать «Организатору питания» производственные помещения, торгово-технологическое оборудование и холодильное оборудование, инвентарь, мебель на период действия настоящего Договора.

4.1.3. Обеспечить снабжение пищеблока горячей и холодной водой, отоплением, электроэнергией, прочими коммунальными услугами.

4.1.4. Обеспечить исправное техническое состояние инженерных коммуникаций, электропроводки, электрооборудования, противопожарного оборудования пищеблока.

4.1.5. Производить в случае необходимости ремонт и замену оборудования, выслужившего установленные сроки и непригодного для дальнейшей эксплуатации.

4.1.6. Проводить комплекс специальных мер по проведению санитарно-гигиенических мероприятий: дератизация, в соответствии с СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий».

4.1.7. Создать необходимые условия для соблюдения личной гигиены обучающихся и персонала школы во время посещения столовой.

4.1.8. Предоставлять «Организатору питания» информацию, необходимую для выполнения заявки на питание, о количестве детей, охваченных организованным горячим питанием и прогнозом количества детей, питающихся буфетной продукцией.

4.1.9. Производить уборку помещений торгового зала в течение учётного времени и в конце учебного дня.

4.1.10. Организовать во время приема пищи дежурство преподавателей и дежурного класса.

4.1.11. Устанавливать и согласовывать с «Организатором питания» режим работы столовой и буфета по дням недели и часам, определять форму ознакомления с данным режимом работы обучающихся, их родителей и педагогов

4.1.12. Организовать просветительскую работу среди родителей о необходимости организации горячего питания детей с целью сохранения их здоровья.

4.1.13. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением согласованного и утверждённого «Организатором питания» Режимы работы столовой и буфета.

4.2.2. Осуществлять контроль за качеством поступающей в учреждение продукции и санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока.

4.2.3. Контролировать целевое использование имущества, переданного «Организатору питания» в целях выполнения последним своих обязанностей по настоящему договору.

5. Права и обязанности «Организатора питания».

5.1. «Организатор питания» обязан:

5.1.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего договора и СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Обеспечить гарантии качества и безопасности выпускаемой продукции посредством организации и проведения производственного контроля.

5.1.2. Комплектовать ежедневное меню, утверждённое Заказчиком, с учётом циклического меню, с обязательным выставлением его в специально отведённом месте для ознакомления обучающихся, их родителей и педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

5.1.3. Содержать помещения и оборудование в течение действия настоящего договора с соблюдением соответствующих Санитарно-эпидемиологических правил и нормы, обеспечить сохранность и правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования.

5.1.4. Осуществлять своим автотранспортом доставку продуктов, готовой продукции и полуфабрикатов.

5.1.5. Соблюдать сроки и условия хранения продукции.

5.1.6. Нанять персонал, необходимый для осуществления деятельности по организации питания, нести расходы по его экипировке (спецодежда и униформа), проведению инструктажа по безопасности труда и противопожарной безопасности.

5.1.7. Проводить обязательные медицинские и профилактические осмотры работников пищеблока.

5.1.8. Обеспечивать пищеблок посудой, столовыми приборами, кухонным инвентарём, необходимыми моющими средствами и расходными материалами.

5.1.9. Производить контроль за утилизацией образовавшихся твердых и пищевых отходов.

5.1.10. Контролировать соблюдение работниками столовой требований технической и пожарной безопасности при выполнении своих служебных обязанностей.

5.1.11. По окончании срока действия настоящего договора передать Заказчику принятое в соответствии с п.3.4. настоящего договора имущество Заказчика с учётом физического износа.

5.1.12. Отчитываться в установленном порядке перед Заказчиком и иными контрольными и надзорными органами.

5.1.13. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения «Организатором питания» вышеперечисленных обязанностей.

5.2. «Организатор питания» имеет право

5.2.1. Запрашивать и получать у Заказчика информацию, необходимую для выполнения настоящего Договора.

5.2.2. Требовать от Заказчика обеспечения соблюдения правопорядка потребителями услуги, находящимися на территории столовой.

5.2.3. Размещать и использовать на пищеблоке недостающее и необходимое для осуществления деятельности технологическое оборудование и инвентарь, посуду, текстиль, иное имущество, принадлежащее «Организатору питания» на праве собственности.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. «Организатор питания» несёт ответственность за нарушения технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Заказчик несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение санитарно-гигиенических требований в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от «Организатора питания» безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

6.5. В случае невозможности выполнения обязательств по договору, «Организатор питания» обязан в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления.

6.6. В случае нарушения сроков оплаты оказанных услуг, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего договора, Заказчик уплачивает «Организатору питания» пени в размере 0,1% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.

7. Срок действия Договора, порядок изменения и расторжения

7.1. Срок действия настоящего договора определён Сторонами с **12 января 2023г. по 29 декабря 2023 года** и распространяется на правоотношения, возникшие с 11.01. 2023 года.

В срок оказания услуг не входит период школьных каникул.

7.2. Любые изменения, дополнения и расторжение договора допустимо по дополнительному соглашению Сторон настоящего договора либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.3. При досрочном расторжении настоящего договора инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении за 10 календарных дней до даты расторжения.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путём переговоров, предъявления претензий, которые рассматриваются в течение 10 календарных дней с момента их получения.

8.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путём переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Новгородской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действующему законодательству РФ, действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9.3. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной настоящего договора, все его права и обязанности, возникающие из Договора, переходят к его правопреемнику.

9.4. В случае изменения у какой-либо стороны юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую сторону.

9.5. Нераскрытые настоящим договором отношения Сторон регулируются действующим законодательством РФ,

Приложение № 1– Расчет цены договора;

Приложение № 2– Акт приема-передачи выполненных услуг.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Заказчик: Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Марёвская средняя школа»

Адрес: Российская Федерация, 175350,
Новгородская обл, с. Марёво, ул.
Мудрова, д. 19

Тел.: 8 (81663) 2-11-47

Факс:

Эл.почта: marevo_shcool@mail.ru

ИНН 5308001824 КПП 530801001

ОГРН 1025302189770

Банковские реквизиты:

р/сч 40701810900001000009

БИК 044959698

В отделении Новгород г. Великий
Новгород

л/с 30506Э30330

Директор Марёвской средней
школы

 З.В. Терентьева

«19»  2023 года

М.П. «Марёвская
средняя школа»

ИНН 5308001824

Организатор питания: Потребительское
общество «Марёвохлеб»

Тел./факс: (881663) 2-13-62

Эл.почта: m_raipo@list.ru

ИНН/КПП 5308003211/530801001

ОГРН 1055305417463

БИК 044959698

Реквизиты банка

р/сч 40703810343060170040

к/сч 30101810100000000698

Новгородское отделение №8629 ПАО

Сбербанк г. Великий Новгород

ОКПО 79901953

ОКТМО 49523000

Дата регистрации организации в ФНС
30.12.2005г

Председатель правления

 М.А. Кечеджиева

«19»  2023г.

М.П.



Приложение № 1
к Договору на оказание услуг по организации
питания от 12 января 2023 г.

Расчет цены договора.

1.1. Организация горячего питания обучающихся 1-4 классов (с 11.01.2023 г по 31.05.2023 г)

	Количество детодней (88 дней/114)	Стоимость завтрака обучающегося 1	Стоимость питания
Завтрак	10032	88,36	886 427,52

1.2. Организация горячего питания обучающихся 1-4 классов с ОВЗ
(с 11.01.2023 г по 31.05.2023 г)

	Количество детодней (88 дней/17)	Стоимость завтрака обучающегося 1	Стоимость питания
Обед	1496	65,50	97 988,00

1.3. Организация горячего питания обучающихся 5-11 классов с ОВЗ
(с 11.01.2023 г по 31.05.2023 г)

	Количество детодней (88 дней/19)	Стоимость завтрака обучающегося 1	Стоимость питания
Обед	1672	92,00	153 824,00

1.4. Питание обучающихся (мобилизация)

	Количество детодней (88 дней/4)	Стоимость завтрака обучающегося 1	Стоимость питания
Обед	352	112,00	39 424,00

1 177 663,52

2.1. Организация горячего питания обучающихся 1-4 классов (с 01.09.2023 г по 31.12.2023 г)

	Количество детодней (80 дней/104)	Стоимость завтрака обучающегося 1	Стоимость питания
Завтрак	8320	88,36	735 155,20

2.2. Организация горячего питания обучающихся 1-4 классов с ОВЗ
(с 01.09.2023 г по 31.12.2023 г)

	Количество детодней (80 дней/10)	Стоимость завтрака обучающегося 1	Стоимость питания
Обед	800	65,50	52 400,00

2.3. Организация горячего питания обучающихся 5-11 классов с ОВЗ
(с 01.09.2023 г по 31.12.2023 г)

	Количество детодней (80 дней/30)	Стоимость завтрака обучающегося 1	Стоимость питания
Обед	2400	92,00	220800,00

1.5. Питание обучающихся (мобилизация)

	Количество	Стоимость	Стоимость питания
--	------------	-----------	-------------------

	детодней (80 дней/3)	завтрака обучающегося	1	
Обед	240	112		26880,00

Общая сумма: 2 212 898,72 (два миллиона двести двенадцать тысяч восемьсот девяносто восемь рублей 72 коп).

Расчет цены Договора произведен для детей от 6,6 лет до 18 лет.

Областной закон Новгородской области от 05.09.2014 N 618-ОЗ (ред. от 30.10.2018) "О мерах социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и иных лиц" (принят Постановлением Новгородской областной Думы от 27.08.2014 N 1163-5 ОД);

Областной закон Новгородской области от 09.12.2019 №493-ОЗ (ред. от 30.01.2018) "О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, обучающихся в образовательных организациях и о внесении изменений в областной закон «О мерах по социальной поддержке обучающихся » (принят Постановлением Правительства Новгородской области от 14.01.2020 N 2);

Обучающиеся 1-4 классов – 88,36 руб./ день;

Обучающиеся ОВЗ 1-4 классов – 65,50 рублей/день;

Обучающиеся ОВЗ 5-11 классов – 92,00 рублей/день;

<p>Заказчик: директор Марёвской средней школы</p> <p></p> <p>З.В.Терентьева</p>	<p>Организатор питания: Председатель правления</p> <p></p> <p>М.А.Кечеджиева</p>
--	---

Приложение № 2
к Договору на оказание услуг по организации
питания от 12 января 2023 г.

А К Т приема-передачи
оказанных услуг № _____ от _____ 2023г.

Организатор питания: Потребительское общество «Марехлеб»

Заказчик: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Марёвская средняя школа»

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1					

Итого:

Без налога (НДС)

Всего оказано услуг, на сумму

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Заказчик: _____ З.В.Терентьева	Организатор питания: _____ М.А. Кечеджиева
---	---